

Pos.	Vorgänge	Aktueller Ablauf	
		Universitätsbereich	Großforschungsbereich
1	Externe Seminare	Keine Beschaffung im Sinne des SAP-Bestellsystems. Ablauf wie bisher über Personalkosten (Weiterbildung/Reisekosten).	Keine Beschaffung im Sinne des SAP-Bestellsystems. Ablauf wie bisher über Personalkosten (Weiterbildung/Reisekosten).
2	Reisekosten	Keine Beschaffung im Sinne des SAP-Bestellsystems. Ablauf wie bisher über Personalkosten (Weiterbildung/Reisekosten).	Keine Beschaffung im Sinne des SAP-Bestellsystems. Ablauf wie bisher über Personalkosten (Weiterbildung/Reisekosten).
3	Personaleinstellungen (nicht AÜG)	Keine Beschaffung im Sinne des SAP-Bestellsystems. Ablauf wie bisher.	Keine Beschaffung im Sinne des SAP-Bestellsystems. Ablauf wie bisher.
4	Gebühren z.B. ARD/ZDF, IHK, Patentgebühren/-kosten	Keine Beschaffung im Sinne des SAP-Bestellsystems. Ablauf wie bisher. (Problem u.A. kein Steuervorgang)	Keine Beschaffung im Sinne des SAP-Bestellsystems. Ablauf wie bisher.
5	Abonnements von Zeitschriften (bestehende und künftige)	Die bereits bestehenden Abos werden wie bisher abgewickelt. Neue Abos sind über BIB abzuschließen.	Über BIB
6	Versicherungsbeiträge	Keine Beschaffung im Sinne des SAP-Bestellsystems. Ablauf wie bisher.	Keine Beschaffung im Sinne des SAP-Bestellsystems. Ablauf wie bisher.
7	Mitgliedsbeiträge	Keine Beschaffung im Sinne des SAP-Bestellsystems. Ablauf wie bisher.	Keine Beschaffung im Sinne des SAP-Bestellsystems. Ablauf wie bisher.
8	Gutschriften	Keine Beschaffung im Sinne des SAP-Bestellsystems. Ablauf wie bisher, SAP-Backend über Formular im Vorlagenmanagement U_FIMA_FIBU_KR_06_11-14 Kontierungsblatt: Kreditoren Lieferantengutschrift	Keine Beschaffung im Sinne des SAP-Bestellsystems. Ablauf wie bisher. Kommen wie Rechnungen bei FIMA an und werden in der Regel mit Bezug zur zugehörigen Bestellung gebucht.
9	Skontonachforderungen	Keine Beschaffung im Sinne des SAP-Bestellsystems. Ablauf wie bisher.	Keine Beschaffung im Sinne des SAP-Bestellsystems. Ablauf wie bisher. Kommen wie Rechnungen bei FIMA an und werden in der Regel mit Bezug zur zugehörigen Bestellung gebucht.
10	Bewirtungen (ausgenommen Kantine CN und Großveranstaltungen)	Keine Beschaffung im Sinne des SAP-Bestellsystems. Ablauf wie bisher.	Keine Beschaffung im Sinne des SAP-Bestellsystems. Ablauf wie bisher.
11	Miete f. Immobilien	Keine Beschaffung im Sinne des SAP-Bestellsystems. Ablauf wie bisher (Incl. Nebenkosten).	Keine Beschaffung im Sinne des SAP-Bestellsystems. Ablauf wie bisher (Incl. Nebenkosten).
12	Erstattung von: Auslagen durch Beschäftigte & Studierende (z.B. Porto) in Bar od. per Überweisung	Keine Beschaffung im Sinne des SAP-Bestellsystems. Ablauf wie bisher mit unterschriebenem Kontierungsblatt.	Keine Beschaffung im Sinne des SAP-Bestellsystems. Ablauf wie bisher mit unterschriebenem Formblatt.
13	Publikationen	Keine Beschaffung im Sinne des SAP-Bestellsystems. Ablauf wie bisher über BIB.	Keine Beschaffung im Sinne des SAP-Bestellsystems. Ablauf wie bisher über BIB.
14	Druckaufträge an KIT-Druckerei	Keine Beschaffung im Sinne des SAP-Bestellsystems. Ablauf wie bisher, da interner Vorgang.	Keine Beschaffung im Sinne des SAP-Bestellsystems. Ablauf wie bisher, da interner Vorgang.
15	Pfand	Keine Beschaffung im Sinne des SAP-Bestellsystems. Ablauf wie bisher.	Keine Beschaffung im Sinne des SAP-Bestellsystems. Ablauf wie bisher.
16	Transport (als Nebenkosten)	Transportkosten (sollten erst in Form von Nebenkosten beim Erfassen des Kontierungsblattes eingetragen werden.	Transportkosten werden beim Erfassen der Rechnung durch FIMA gebucht.
17	Vorgänge im direkten Zusammenhang mit der Durchführung von Kursen am FTU (Honorare für externe Dozenten, Anmietung von externen Räumen und Bewirtungen)	Keine Beschaffung im Sinne des SAP-Bestellsystems. Ablauf wie bisher.	Keine Beschaffung im Sinne des SAP-Bestellsystems. Ablauf wie bisher.